



H. Congreso del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave
LXIV Legislatura 2016 – 2018
Secretaría de Fiscalización

H. Ayuntamiento del Municipio de La Antigua, Veracruz
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
Al 31 de Julio de 2019

Notas a los Estados Financieros

Con el propósito de dar cumplimiento a los artículos 46 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los entes públicos deberán acompañar notas a los estados financieros cuyos rubros así lo requieran teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa con la finalidad, que la información sea de mayor utilidad para los usuarios

A continuación se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los estados, a saber:

- Notas de desglose;
- Notas de memoria (cuentas de orden), y
- Notas de gestión administrativa.

Notas de Desglose

Información contable

Notas al Estado de Situación Financiera

1.1 Activo Circulante

1.1.1 Efectivo y Equivalentes

En este apartado son reveladas las cuentas que tuvieron movimientos durante el periodo que se presenta, las cuales son derivadas de las operaciones financieras y presupuestales de la entidad.

a) Caja

El saldo de caja representa los movimientos de la recaudación diaria de las contribuciones por servicios que presta el ente, mismas que son depositadas al siguiente día hábil a la cuenta específica para dichos recursos y que durante éste mes ascendió a \$ 1,177,183.52 . Toda vez que al cierre del mes se realizan la totalidad de los depósitos, el saldo reflejado en la cuenta de Caja queda en \$0.00.

b) Bancos

Las cuentas de bancos que refiere el estado financiero fueron aperturadas en moneda nacional y de tipo productivas. El saldo que se refleja por un importe de \$ 17,469,155.26 , son recursos disponibles del municipio para cubrir sus compromisos y programas institucionales durante el ejercicio 2019.

Al 31 de Julio del 2019, el saldo en bancos se integra de la siguiente manera:

Cuenta	Descripción	Importe
BANAMEX 7003610855	FISCALES 2017	\$ 170,004.47
BANAMEX 01024312	NOMINA BANAMEX	\$ 92,274.21
BANCOMER 0194881996	ZOFEMAT	\$ 318,838.90
BANCOMER 0110039330	FORTAMUN 2017	\$ 7,737.74
BANCOMER 0111310755	FISCALES 2018	\$ 835,383.89
BANCOMER 0111323598	PARTICIPACIONES FEDERALES 2018	\$ 482,636.15
BANCOMER 0111323725	PROVISIÓN	\$ 2,036,803.49
BANCOMER 0111582461	REGIONES MARITIMAS 2018	\$ -
BANCOMER 0111685694	FORTAFIN 2018	\$ 5,710.84
BANCOMER 0111843214	APORTACIONES COMUNITARIAS	\$ 200,186.63
BANCOMER 0111941585	RECURSOS FISCALES SEFIPLAN 2018	\$ 2,889.02
BANCOMER 0112639688	PARTICIPACIONES FEDERALES 2019	\$ 4,720,888.26
BANCOMER 0112639742	FISM 2019	\$ 2,475,612.47
BANCOMER 0112639785	FORTAMUN DF 2019	\$ 4,042,193.39
BANCOMER 0112639807	HIDROCARBUROS 2019	\$ 2,077,995.80
TOTAL EN BANCOS		\$ 17,469,155.26

Durante este mes se realizó la transferencia a la TESOFE del remanente y los rendimientos financieros de la cuenta del Fondo de Hidrocarburos correspondiente al ejercicio 2018. La cuenta quedó en \$0.00 y se solicitó a la institución bancaria su cancelación.

En este mes se complementó el depósito de las Participaciones Federales correspondientes al mes de junio, de las cuales ya se había recibido un adelanto en ese mismo mes. Además durante este mes, también se recibieron como adelanto, los

depósitos correspondientes a algunos fondos de las participaciones del mes de julio.

A la fecha, las participaciones y aportaciones federales se encuentran al corriente en los depósitos.

El Ayuntamiento no cuenta con inversiones al periodo que se reporta.

1.1.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes

Al 31 de Julio de 2019, el saldo en derechos a recibir efectivo y equivalentes se integra de la siguiente manera:

Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes		Importe
Cuentas por cobrar a corto plazo	\$	5,503,337.00
Deudores diversos por cobrar a corto plazo	\$	163,342.17
Deudores por anticipos a la Tesorería a corto plazo	\$	20,000.00
Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	\$	1,540,373.41
TOTAL \$		7,227,052.58

El saldo de Cuentas por cobrar a corto plazo se integra de los saldos por recursos no ministrados durante el ejercicio 2016, específicamente del FISM DF por un importe de \$ 2,747,073.00 y el recurso convenido con SEDATU por un importe de \$ 2,756,264.00 para el programa HÁBITAT 2016, de los cuales se lleva un proceso para su recuperación.

El saldo de Deudores Diversos por cobrar a corto plazo se integra por responsabilidades de funcionarios y empleados municipales, el cual corresponde a un ex-empleado del ayuntamiento y actualmente se tiene un proceso legal en su contra. El monto asciende a \$ 5,000.00 . De este último saldo, se está integrando un expediente para la depuración del saldo, por el tiempo que tiene en la contabilidad.

El saldo de la cuenta Gastos a comprobar por \$ 4,440.31, corresponde a los reintegros de los excedentes de los recursos otorgados en el mes de julio ; la cuenta de Anticipos a cuenta de sueldos con un saldo de \$ 65,250.00 el cual se irá amortizando con los descuentos efectuados al personal en el pago de su salario.

Otros deudores por cobrar a corto plazo por \$ 87,149.50 corresponde al saldo pendiente de depositar por el gobierno del estado por el convenio ZOFEMAT, de acuerdo a las reglas de operación del Anexo 1 al Convenio de Colaboración Administrativa que se tiene con este municipio. Durante el mes de marzo se llevó a cabo una reunión con el Comité de la ZOFEMAT, a la que acudieron representantes de la Secretaría de Finanzas y Planeación y de la SEMARNAT. En dicha reunión se dio a conocer el saldo de la cuenta del Fondo para el mantenimiento de la ZOFEMAT, así como el saldo pendiente de depósito por la SEFIPLAN, el cual se acordó solicitar a la Secretaría de Finanzas para poder llevar a cabo los proyectos propuestos para la Zona Federal, con el Fondo de Mantenimiento acumulado a la fecha.

Deudores por anticipos a la Tesorería a corto plazo corresponde al saldo del Fondo Revolvente autorizado para el pago de gastos menores del ente, mismo que se creo durante el mes de enero y quedará saldado al cierre del ejercicio.

La cuenta de Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo se integra de la cuenta 1.1.2.9.01 Subsidio al empleo por \$ 3,545.06 que corresponde al mes de julio, el cual se acreditará con el entero del impuesto de ISR por salarios en la declaración a presentar en el mes inmediato posterior. Además, se tiene el saldo de la cuenta 1.1.2.9.09 "Otros derechos a recibir" por \$ 1,536,828.35 que corresponde a los remanentes de los descuentos del crédito Bancomer de los meses de abril, mayo, junio y julio. Se realizará la solicitud para su recuperación e integración en la cuenta de Provisión, que se utiliza como ahorro para el cierre del ejercicio y de la administración.

1.1.3 Derechos a recibir bienes y servicios

El saldo de esta cuenta corresponde a los Anticipos otorgados a contratistas por obras públicas a corto plazo y asciende a \$ 2,205,201.47 corresponde a las siguientes obras:

Obra	Recurso
2019300160003	FISM DF
2019300160005	FISM DF
2019300160007	FISM DF
2019300160008	FISM DF
2019300160009	FISM DF
2019300160013	FISM DF
2019300160017	FISM DF

Los anticipos señalados se irán amortizando con el pago de las estimaciones de cada una de las obras.

1.1.5 Almacenes

El saldo de la cuenta de Almacenes por \$624.62 corresponde al saldo remanente del combustible donado y que se considera como merma por el tipo de material de que se trata.

1.1.9 Otros Activos Circulantes

El saldo de esta cuenta corresponde a un depósito en garantía por la renta de un inmueble en la comunidad de La Antigua para uso de una Biblioteca comunitaria. El importe corresponde a un mes de renta.

1.2 Activo no circulante

1.2.1 Inversiones Financieras a Largo plazo

La cuenta de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios corresponde a los descuentos efectuados a las Participaciones Federales por concepto del Fideicomiso Bursátil F/998 al 31 de julio de 2019 y asciende a \$ 1,177,872.60 . Cabe hacer mención que dicho saldo fue actualizado durante el mes de abril con la información del estado de cuenta de la bursatilización emitido por la SEFIPLAN mediante oficio circular No. TES/VER/1693/2019, de fecha 29 de marzo del presente año. Con dicha actualización, en el saldo de esta cuenta se encuentran los descuentos correspondientes a las participaciones de los meses de febrero, marzo, abril y mayo que vienen detallados en los oficios de notificación de participaciones mensual, que emite la SEFIPLAN.

En cumplimiento de las obligaciones de pago derivadas de dicha operación bursátil, la amortización de capital se realiza de forma anual y semestral por lo que corresponde a los intereses y remanentes. Por lo cual, la Secretaría de Finanzas y Planeación mensualmente efectúa un descuento al municipio del 7.5453% directamente de las Participaciones federales que les corresponden.

1.2.2 Otros derechos a recibir efectivo y equivalentes a largo plazo

La cuenta de Derechos a recibir efectivo y equivalentes a largo plazo se integra, primeramente, por el monto comprometido del Fondo de Reserva de Tenencia constituido durante el programa Bursatilización en el ejercicio 2018, mismo que asciende a \$ 613,942.07 y que se actualizó con los registros del estado de cuenta bursátil recibido, adicionando el saldo por \$9,652.00; además del fondo de reserva constituido con la contratación de un crédito bancario con Bancomer suscrito en el ejercicio 2010 por un importe de \$ 531,000.00; ambos fondos se recuperarán una vez finiquitado los contratos.

1.2.3 Bienes Inmuebles, infraestructura y construcciones en proceso

El saldo de esta cuenta se integra de la siguiente forma:

Terrenos	12,975,430.00
Edificios no Habitacionales	29,161,420.26
Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	6,664,826.01
Construcciones en Proceso en Bienes Propios	293,546.20
TOTAL	49,095,222.47

Durante este mes, en la cuenta de Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público, se ve reflejado el registro de los avances de obras iniciadas al 31 de julio 2019.

1.2.4 Bienes Muebles

En el caso de los bienes muebles, éstos se encuentran bajo resguardo y responsabilidad de las respectivas áreas . El saldo de esta cuenta se integra de la siguiente forma:

Mobiliario y equipo de administración	3,206,807.61
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	234,437.67
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	5,071.66
Vehículos y equipo de transporte	10,650,909.00
Maquinaria, otros equipos y herramientas	1,672,627.08
Colecciones, obras de arte y objetos valiosos	48,000.00
TOTAL	15,817,853.02

Durante el mes de julio hubo un incremento de \$14,200.02 en la cuenta de Mobiliario y equipo de administración por la adquisición de dos equipos de aire acondicionado para las oficinas de Regiduría 4 y Biblioteca.

Dichas adquisiciones se detallan en el reporte de Alta de Bienes Muebles, el cual se encuentra integrado en el estado financiero.

Se hace mención que los bienes reportados se adquirieron con recursos de Participaciones Federales del presente ejercicio.

Se informa que a la fecha el Ayuntamiento lleva a cabo un análisis de los bienes a efecto de llevar a cabo el reconocimiento del deterioro de los mismos, de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las normas emitidas por el CONAC.

Pasivo

2.1 Pasivo Circulante

El saldo del pasivo circulante corresponde a compromisos por pagar a corto plazo adquiridos con proveedores, contratistas, prestadores de servicios y por concepto de servicios personales a los empleados del ente. Así, el saldo de esta cuenta al 31 de Julio del 2019 se integra de la siguiente manera:

Servicios Personales por pagar a corto plazo	\$	11,525.69	Corresponde al saldo de las cuotas patronales IPE por pagar al cierre del mes
	\$	300,000.35	Corresponde al adeudo del terreno adquirido en la comunidad de La Antigua con recursos del FORTAMUN DF, el cual se liquidará en el siguiente mes.
Proveedores por pagar a corto plazo	\$	753,313.28	Corresponde a la estimación 1 normal de la obra 2019300160008 y estimación 1 normal de la obra 2019300160013 con recursos del FISM DF la cuales se encuentran devengadas.
Contratistas por Obras Públicas por pagas a corto plazo	\$	399,030.78	Son saldos por ISR por sueldos y salarios, 3% sobre nóminas, ISR retenido por arrendamiento, cuotas, sindicales, 5 al millar, etc.
Retenciones y contribuciones por pagar a corto plazo	\$	1,155,056.44	Este saldo corresponde a los importes depositados por la SEFIPLAN a cuenta de las Participaciones Federales del mes de julio por diversos conceptos, que regularmente se depositarían en el mes posterior. Al contar con la notificación y detalle de dichas participaciones se reclasificará el saldo.
Ingresos cobrados por adelantado a corto plazo	\$	52,700.56	Corresponde a depósitos de los que no se sabe su origen al momento del cierre del mes de julio.
Ingresos por Clasificar			
TOTAL		2,671,627.31	

2.2 Pasivo no circulante (Deuda Pública)

El saldo de este rubro al 31 de julio del 2019 se integra de la siguiente forma:

Títulos y valores de la Deuda Pública Interna a Largo plazo	\$	6,678,534.29
Deuda pública interna por pagar a largo plazo	\$	921,052.25
TOTAL		7,599,586.54

En cumplimiento de las obligaciones de pago derivadas de dicha operación bursátil, la amortización de capital se realiza de forma anual y semestral por lo que corresponde a los intereses y remanentes. Por lo cual, la Secretaría de Finanzas y Planeación mensualmente efectúa un descuento al municipio del 7.5453% directamente de las Participaciones federales que les corresponden.

2. Notas al Estado de Actividades

Ingresos de Gestión.

INGRESOS TOTALES		\$64,222,587.11
INGRESOS DE GESTION (FISCALES)		\$9,567,730.31
PARTICIPACIONES, APORTACIONES		\$54,227,208.80
TRANSFERENCIAS		
<u>PARTICIPACIONES FEDERALES</u>	\$	28,044,663.02
ISR PARTICIPABLE MUNICIPAL	\$	2,780,460.00
<u>APORTACIONES FEDERALES</u>		
FISM	\$	10,274,117.00
FORTAMUN DF	\$	10,589,775.00
<u>CONVENIOS:</u>		
ZOFEMAT (RECAUDACIÓN)	\$	97,720.55
ZOFEMAT (FONDO-REMANENTE 2018)	\$	37,800.90
PEMEX (2A MINISTRACIÓN DE COMBUSTIBLE)	\$	324,250.02
HIDROCARBUROS 2019	\$	2,078,422.31
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS		\$427,648.00
ISR CMAPS	\$	427,648.00

En cuanto a los Ingresos de Gestión, se destaca que el importe recaudado al 31 de Julio corresponde a un 73.45 % con respecto a lo presupuestado en la Ley de Igresos para el ejercicio fiscal 2019.

Durante el mes de Julio se recibió ISR participable correspondiente a la CMAPS, mismo que se ve reflejado en la cuenta de otros ingresos y beneficios varios con un importe de \$ 46,815 para este mes, acumulando un saldo de \$ 427,648.00

EGRESOS TOTALES \$37,832,721.73

Gastos y Otras Pérdidas:

Durante el periodo que se presenta se realizaron erogaciones por un total de \$ 37,832,721.73 integrado por los siguientes rubros:

Gastos de Funcionamiento

Servicios personales	\$	21,223,039.29
Materiales y suministros	\$	3,985,510.68
Servicios generales	\$	10,343,802.68

Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas

Transferencia al resto del sector público	\$	525,000.00	Transferencia al Instituto Municipal de las Mujeres
Transferencia a CMAPS (ISR Participable)	\$	161,388.00	
Ayudas sociales	\$	1,020,156.60	Becas y Apoyos
Subsidios y subvenciones	\$	58,487.99	Premios Sorteo Predial 2019

Participaciones y aportaciones

Convenio ZOFEMAT (Entero 30%).	\$	12,215.07
--------------------------------	----	-----------

Intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública

Intereses de la deuda pública	\$	393,586.22
-------------------------------	----	------------

Comisiones de la deuda pública \$ 89,921.08

Otros gastos y pérdidas extraordinarias

Pérdida cambiaria Bursa \$ 19,614.12
 Agosto 18/ Febrero 19

De la información anterior resulta un Ahorro de \$ 26,389,865.38

Cabe hacer mención que el gasto de inversión en obras públicas, se encuentra registrado en una cuenta de activo como Obras en Proceso, es por ello que no ve reflejado en cuentas de gastos, esto se realiza al cierre del ejercicio.

5. Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los

La conciliación se presenta atendiendo a lo dispuesto por el Acuerdo por el que se emite el formato de Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como los egresos presupuestarios y los gastos contables.

MUNICIPIO DE LA ANTIGUA Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables Correspondiente del 01 al 31 de Julio de 2019 (Cifras en pesos)		
1. Ingresos Presupuestarios		68,735,989.45
2. Más ingresos contables no presupuestarios		0.00
	Incremento por variación de inventarios	0.00
	Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	0.00
	Disminución del exceso de provisiones	0.00
	Otros ingresos y beneficios varios	0.00
	Otros ingresos contables no presupuestarios	0.00
3. Menos ingresos presupuestarios no contables		4,513,402.34
	Productos de capital	0.00
	Aprovechamientos capital	0.00
	Ingresos derivados de financiamientos	0.00
	Otros Ingresos presupuestarios no contables (Bursa y Remanente)	4,513,402.34
4. Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)		64,222,587.11

MUNICIPIO DE LA ANTIGUA Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables Correspondiente del 01 al 31 de Julio de 2019		
1. Total de egresos (presupuestarios)		49,978,541.62
2. Menos egresos presupuestarios no contables		12,165,434.01
	Mobiliario y equipo de administración	77,931.95
	Bienes informáticos	0.00
	Mobiliario y equipo educacional y recreativo	0.00
	Equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00
	Vehículos y equipo de transporte	1,887,522.00
	Equipo de defensa y seguridad	0.00
	Maquinaria, otros equipos y herramientas	20,555.20
	Activos biológicos	0.00
	Software	0.00
	Bienes inmuebles	2,300,000.00
	Activos intangibles	0.00
	Obra pública en proceso	6,958,372.21
	Acciones y participaciones de capital	0.00
	Compra de títulos y valores	0.00
	Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos	0.00
	Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales	0.00
	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo Extraordinaria	0.00
	Amortización de la deuda pública	921,052.65
	Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)	0.00
	Otros Egresos Presupuestales No Contables	0.00
3. Más Gasto Contables No Presupuestales		19,614.12
	Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones	0.00
	Provisiones	0.00
	Disminución de inventarios	0.00

Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	0.00
Aumento por insuficiencia de provisiones	0.00
Otros Gastos	0.00
Otros Gastos Contables No Presupuestales (pérdida cambiaria Bursatilización)	19,614.12
4. Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3)	37,832,721.73

Notas de Memoria (Cuentas de Orden)

Cuentas Presupuestarias de Ingresos

Según el estado analítico de ingresos al cierre de este mes se tuvieron los siguientes movimientos con respecto a la Ley de Ingresos 2019:

Ingresos Estimado (Ley de Ingresos aprobada)	Ampliaciones y Reducciones	Modificado
\$108,367,093.53	\$1,823,534.10	\$110,190,627.63
Devengado	Recaudado	
\$68,735,989.45	\$68,735,989.45	

Cuentas Presupuestarias de Egresos

De acuerdo al estado analítico del Presupuesto de Egresos se reportan las siguientes cifras:

Aprobado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado
\$108,367,093.53	\$1,823,534.10	\$110,190,627.63
Devengado	Ejercido	Pagado
\$49,978,541.62	\$49,150,772.78	\$48,850,772.43

Presupuestalmente se hicieron ajustes a algunas partidas con origen fiscales por la recaudación del mes de Julio, sin embargo no hubo efecto de incremento o reducción, ya que el ajuste se realizó con partidas que no reportan recaudación por el momento.

Se realizaron ampliaciones a la ley de ingresos por el depósito recibido por el ISR participable de la CMAPS, así como por el excedente al importe de la Ley de ingresos para este ejercicio del Fondo de Hidrocarburos.

Notas de Gestión Administrativa

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

Panorama Económico y Financiero

De acuerdo a las demandas que la ciudadanía del municipio de La Antigua actualmente exige, es necesario implementar un plan en donde se busque mejorar los diferentes servicios a los que está obligado a prestar el Ayuntamiento durante esta gestión, para ello actualmente se crean los mecanismos y políticas que fomenten el crecimiento y desarrollo de nuestro municipio.

De esta forma, la presente administración municipal busca incentivar el desarrollo con sentido de responsabilidad y ejecutando los recursos públicos en favor de la ciudadanía de manera óptima y apegados a la normatividad que nos rige.

Organización y objeto social

El Municipio Libre es la base de la división territorial y de la organización política y administrativa del Estado. Cada Municipio será

gobernado por un Ayuntamiento de elección popular, libre, directa y secreta, de acuerdo a los principios de mayoría relativa, de representación proporcional e igualdad de género, en los términos que señale el Código Electoral del Estado.

El Ayuntamiento de La Antigua se integra por un Presidente Municipal, un Síndico Único y cuatro regidores, y su objeto es lograr el bienestar de los ciudadanos a través obras y acciones que mejoren la calidad de vida en el municipio, así como ofrecer servicios públicos de calidad, todo ésto con un sentido de responsabilidad.

Bases de Preparación de los Estados Financieros

Los presentes Estados Financieros fueron elaborados por la Tesorería Municipal en apego a las normas emitidas por el CONAC y a la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

El sistema contable que actualmente se utiliza es el SIGMAVER, el cual permite un registro contable-presupuestal de todas las operaciones del ente y cumpliendo con los lineamientos para cada registro.

Políticas de Contabilidad Significativas

1.- Actualmente, los bienes muebles, inmuebles y obras no son objeto de depreciación, ni a la amortización de intangibles, sin embargo se está trabajando en la bases para dar cumplimiento a las "Reglas específicas de Registro y Valoración del Patrimonio", empezando con la conciliación de los saldos del inventario general con los saldos en contabilidad.

2.- Se abrió una cuenta bancaria con el objetivo de crear una Provisión para las obligaciones del ayuntamiento al cierre del ejercicio, así como al final de la administración sobre todo en temas laborales. En dicha cuenta se depositan los remanentes de los descuentos mensuales a cargo del crédito con Bancomer y se acordó no disponer de ese recurso, salvo en una situación que genere una problemática social.

3.- De igual manera, se considera que cada semestre se realice un análisis del presupuesto ejercido a fin de que se Provisionen ahorros, para el cierre de la administración a fin de cumplir con compromisos por terminación de la relación laboral con el personal que actualmente colabora con la administración.

Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

Actualmente el Ayuntamiento no cuenta con inversiones en moneda extranjera.

Reporte Analítico del Activo

Actualmente, los bienes muebles, inmuebles y obras no son objeto de depreciación, ni a la amortización de intangibles, sin embargo se está trabajando en la bases para dar cumplimiento a las "Reglas específicas de Registro y Valoración del Patrimonio", empezando con la conciliación de los saldos del inventario general con los saldos en contabilidad.

Reporte de la Recaudación

Al cierre de este periodo, la recaudación del ayuntamiento con respecto a la Ley de Ingresos aprobada para este ejercicio es de un 73.45 % .

Actualmente, se analizan las acciones tendientes a generar mayores ingresos para el ejercicio fiscal 2019, sin que esto resulte una afectación al contribuyente; consideramos que haciendo labor de concientización hacia la ciudadanía se puede establecer condiciones adecuadas para seguir prestando los servicios de manera óptima y eficaz.

C.P. JOSÉ CRUZ LAGUNEZ SÁNCHEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

IGE. ARIANA MORALES VÁZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

LIC. OLIVIA MELCHOR COLOBRADO
SÍNDICA ÚNICA

C. LORENZO LÓPEZ
REGIDOR DE HACIENDA

COMISIÓN DE HACIENDA

OFICIAL DE
SINDICATURA
2018 - 2021

REGIDURÍA PRIMERA
2018 - 2021



TESORERIA
2018 - 2021

