



JEFE DE ADQUISICIONES FICHA CURRICULAR

NOMBRE COMPLETO:	JUAN CARLOS MOLINA DUARTE
CORREO ELECTRÓNICO:	adquisiciones@laantiguamunicipio. gob.mx
TELEFONO:	(01 296) 96 2 13 25 O 2 03 06 EXT.119
DIRECCIÓN :	CALLE JOSÉ CARDEL NÚM. 1 ESQ. EMILIANO ZAPATA.
NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS:	MAESTRÍA EN GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL Y MUNICIPAL
CURSOS	<p>“DIPLOMADO FISCAL 2002”</p> <p>IMPARTIDO EN SEPTIEMBRE DEL 2002 POR EL INSTITUTO DE CAPACITACIÓN Y ASESORÍA FISCAL OSEGUERA Y SÁNCHEZ EQUIVALENTE A 60 HORAS.</p> <p>“DIPLOMADO EN ADMINISTRACIÓN PARA LA CALIDAD EN PEQUEÑOS NEGOCIOS”</p> <p>IMPARTIDO EL 31 DE MAYO DEL 2002 POR LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO EQUIVALENTE A 30 HORAS.</p>



“PROGRAMA ESTATAL DE CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES”

CURSO DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD COI 3.5 EN EL MES DE ABRIL DEL 2003 IMPARTIDO POR LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO POLÍTICO.

“INSTALACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL”

CURSO-TALLER IMPARTIDO POR EL GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE, A TRAVÉS DEL INSTITUTO VERACRUZANO DE DESARROLLO MUNICIPAL.

“CURSO REFORMAS FISCALES Y RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL 2011 -2012”

IMPARTIDO POR EL C.P: OSWALDO JESÚS FICACHI FIGUEROA

DURACIÓN. 05 HORAS E.P.C.: 05 PUNTOS

“CURSO REFORMAS FISCALES Y RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL 2012”

IMPARTIDO POR EL C.P. OSWALDO JESÚS FICACHI FIGUEROA

DURACIÓN. 08 HORAS E.P.C.: 08 PUNTOS

“DIPLOMADO VIRTUAL EN CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL 2017”



	<p>IMPARTIDO POR EL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ (ORFIS)</p> <p>140 HORAS</p>
<p>EXPERIENCIA LABORAL:</p>	<p><u>EMPRESA O INSTITUCIÓN:</u> MUNICIPIO DE LA ANTIGUA</p> <p>PUESTO: AUXILIAR CONTABLE</p> <p>CIUDAD: CARDEL, MUNICIPIO DE LA ANTIGUA, VER.</p> <p>TIPO DE CONTRATO: CONFIANZA</p> <p>FUNCIONES:</p> <ul style="list-style-type: none">• AUXILIAR EN LA ELABORACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS• AUXILIAR EN LA ELABORACIÓN DE NOMINAS• ENCARGADO DEL SISTEMA DE COBRO PREDIAL• NOTIFICADOR DE IMPUESTOS <p>TIEMPO LABORADO: DEL 01 DE ENERO DEL 2001 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2004</p> <p><u>EMPRESA O INSTITUCIÓN:</u> MUNICIPIO DE LA ANTIGUA</p> <p>PUESTO: CONTADOR DE LA TESORERÍA</p> <p>CIUDAD: CARDEL, MUNICIPIO DE LA ANTIGUA, VER.</p> <p>TIPO DE CONTRATO: CONFIANZA</p> <p>FUNCIONES:</p> <ul style="list-style-type: none">• ELABORACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS



- ELABORACIÓN DE NOMINAS
- RESPONSABLE DEL ÁREA DE INGRESOS
- ELABORACIÓN DE CUENTA PUBLICA
- ETC.

TIEMPO LABORADO: DEL 01 DE ENERO DEL 2008
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2010

EMPRESA O INSTITUCIÓN: FICACHI Y
ASOCIADOS SC

PUESTO: AUDITOR

CIUDAD: VERACRUZ, VER.

TIPO DE CONTRATO: CONFIANZA

FUNCIONES:

- REVISIÓN DE CÁLCULOS FISCALES
- ELABORACIÓN DE PAPELES DE TRABAJO
- USO DE SIPRED
- ENVÍO DE DICTÁMENES FISCALES

TIEMPO LABORADO: DEL 08 DE FEBRERO DEL
2011 AL 29 DE FEBRERO DEL 2012

EMPRESA O INSTITUCIÓN: ADMINISTRACIÓN
PORTUARIA INTEGRAL DE VERACRUZ S.A. DE C.V.
(APIVER)

PUESTO: ENCARGADO DE CUENTAS POR COBRAR
(TESORERÍA)

CIUDAD: VERACRUZ, VER.

TIPO DE CONTRATO: CONFIANZA EVENTUAL

FUNCIONES:

- ENCARGADO DE CUENTAS POR COBRAR



- FACTURACIÓN ELECTRÓNICA
- CONTROL DE ARCHIVOS (CESIONARIOS. PRESTADORES DE SERVICIO Y CONEXOS)
- POSICIONAMIENTO FINANCIERO

TIEMPO LABORADO: DEL 01 DE JULIO DEL 2012 AL 21 DE DICIEMBRE DEL 2012

EMPRESA O INSTITUCIÓN: INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA (INEGI)

PUESTO: ENUMERADOR

RADICACIÓN: LA ANTIGUA, VER.

UNIDAD: DIRECCIÓN REGIONAL ORIENTE

TIPO DE CONTRATO: EVENTUAL OPERATIVO
CONFIANZA

FUNCIONES:

- CENSAR ESCUELAS, MAESTROS Y ALUMNOS DE EDUCACIÓN BÁSICA Y ESPECIAL (CEMABE)
- RECUPERAR Y CAPTURAR CUESTIONARIOS DE MAESTROS Y ALUMNOS
- ENVIAR INFORMACIÓN A OFICINAS CENTRALES

TIEMPO LABORADO: DEL 17 DE SEPTIEMBRE AL 29 DE NOVIEMBRE DEL 2013

EMPRESA O INSTITUCIÓN: MUNICIPIO DE LA ANTIGUA

PUESTO: ASESOR DE REGIDURÍA SEGUNDA

CIUDAD: CARDEL, MUNICIPIO DE LA ANTIGUA, VER.



FUNCIONES:

- RESPONSABLE DEL PROGRAMA DE "ESTÍMULOS A LA EDUCACIÓN"
- RESPONSABLE DEL PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN
- ASESOR DE ACTIVIDADES EDILICIAS Y COMISIONES
- ETC.

TIEMPO LABORADO: DEL 01 DE ENERO DEL 2014 – 2017

EMPRESA O INSTITUCIÓN: MUNICIPIO DE LA ANTIGUA

PUESTO: DIRECTOR DE DESARROLLO MUNICIPAL

CIUDAD: CARDEL, MUNICIPIO DE LA ANTIGUA, VER.

FUNCIONES:

- RESPONSABLE DE LOS TRABAJOS DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2018-2021
- ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL 2014-2017
- ELABORACIÓN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRATIVOS
- ETC.

TIEMPO LABORADO: DEL 01 DE ENERO DEL 2018